



Årsrapport 2022

Assens Vandværk A/S

Assens Vandværk A/S

Forsyningsparken 2, 5610 Assens
CVR nr. 32141285

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling 9. maj 2023.
Dirigent: Birger Strandby Ernst



ASSENS
FORSYNING

Penneo dokumentnr: FMHO-HDQ03-0UDCIV-31841-004F-23

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsregnskabet	12

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Assens Vandværk A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Assens, den 13. april 2023


Direktion

Birger Strandby Ernst
adm. direktør

Bestyrelse

John Buur Christiansen
formand


Jørgen Skov Petersen


Steen-Ove Teisner

Leif Rothe Rasmussen
næstformand

Ulrikka Brændgaard Nissen

Jørgen Gunner Fabricius Hviid

Henrik Peter Mott Frandsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Assens Vandværk A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Assens Vandværk A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 13. april 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager
statsautoriseret revisor
mne26745

Mette Plambech
statsautoriseret revisor
mne34162

Selskabsoplysninger

Selskabet

Assens Vandværk A/S
Forsyningsparken 2
5610 Assens

CVR-nr.: 32 14 12 85
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Assens

Bestyrelse

John Buur Christiansen, formand
Leif Rothe Rasmussen
Jørgen Gunner Fabricius Hviid
Jørgen Skov Petersen
Ulrikka Brændgaard Nissen
Henrik Peter Mott Frandsen
Steen-Ove Teisner

Direktion

Birger Strandby Ernst

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal
5230 Odense M

Ledelsesberetning

Virksomhedens hovedaktivitet

Hovedaktiviteten består i at sikre forsyning af rent vand til Assens by, Turup, Melby-Kærum, Sandager, Sandager Næs, Lundager, Aborg, Barløse, Baagø, Saltofte og Torø Huse samt i at renovere ledningssystemet og etablere nye ledninger for cirka 5.000 kunder.

Selskabets virksomhed er reguleret efter Vandforsyningsloven ud fra et "hvile i sig selv"-princip, som fra 2017 er reguleret efter individuelle økonomiske rammer fastsat af Forsyningssekretariatet med udgangspunkt i selskabets historiske priser, omkostnings- og anlægsudvikling samt effektivitetskrav som beskrevet i Vandsektorloven.

Selskabets indtægter er baseret på kundeafgifter i form af tilslutningsbidrag samt måler- og forbrugsafgifter.

Bestyrelsen fastsætter årligt takster i forhold til den økonomiske ramme, der er fastsat af Forsyningssekretariatet og som legalitetsgodkendes af Assens Kommune.

Udviklingen i økonomiske forhold og nøgletal

Selskabets samlede omsætning i 2022 udgør 7.654 t.kr., mod 7.346 t.kr. i 2021. Resultatopgørelsen for 2022 udviser et underskud på 2.347 t.kr., mod et underskud på 1.881 t.kr. i 2021. Virksomhedens balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på 50.700 t.kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Væsentlige begivenheder og aktiviteter 2022

Takstblad og Regulativ er blevet opdateret den 1. juli 2022 og derved gjort mere omkostningsægte. I takstbladet er der indført en fast afgift for alle boliger og erhverv (ud over målerafgift) mod at taksten pr. kubikmeter vand er nedsat væsentligt.

Der eksisterer stadig ganske få mangler på entreprenen til Assens Vandværk A/S.

Af anlægsarbejder kan nævnes Blomstervænget i Assens indre by, hvor den gamle støbejernsledning er udskiftet og 26 ejendomme koblet over på det nye system. Herudover diverse renoveringer rundt omkring i byen.

Assens Vandværk A/S har fået midlertidig indvindingstilladelse til den nye boring på Ebberup Kildeplads.

DDS er under løbende udvikling og systematisering.

I december 2022 fik selskabets kunder i Assens Vandværk A/S' forsyningsområde med elektronisk vandmåler tilbudt en ny app til overvågning af vandforbruget. Der vil i 2023 blive fulgt op på appens udbredelse og anvendelse.

Ledelsesberetning

Fremtidig udfordring og udvikling

- De to nye borer, der er etableret i 2021, gør at vi står mere robust ift. indvinding. Dog skal der stadig findes mere vand, så vi kan tåle en forurening på den ene kildeplads og så indhente den samlede mængde vand på den anden kildeplads. Dette er ikke tilfældet i dag. Det planlægges derfor at bore en ny og dybere boring på Ebberup Kildeplads. Herudover skal den midlertidige indvindingstilladelse på Ebberup Kildeplads omsættes til en permanent indvindingstilladelse.
- I forbindelse med nedlæggelsen af Kildebakken Kildeplads og Kildebakken vandværk sendes varsel ud til de berørte borgere, der kan risikere en grundvandsstigning.
- Selskabet sigter også mod et øget samarbejde med de små private vandværker i kommunen med henblik på at hjælpe med f.eks. afregning, lækagesøgning og nødforsyning.
- Endelig arbejder selskabet på en løbende opdatering og udvikling af DDS samt reovering af ledningsnettet i Assens by.

Betydningsfulde hændelser, der er indtruffet efter regnskabets afslutning

Der er efter ledelsens vurdering ikke efter balancedagen indtruffet væsentlige hændelser, som påvirker bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Nettoomsætning	1	7.654	7.346
Produktionsomkostninger		-4.766	-4.487
Bruttoresultat		2.888	2.859
Distributionsomkostninger		-2.500	-2.394
Administrationsomkostninger		-1.855	-1.408
Resultat af ordinær primær drift		-1.467	-943
Andre driftsindtægter		97	95
Andre driftsomkostninger		-286	-407
Resultat før finansielle poster		-1.656	-1.255
Finansielle omkostninger	3	-691	-626
Resultat før skat		-2.347	-1.881
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		-2.347	-1.881

Resultatdisponering

	2022 TDKK	2021 TDKK
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-2.347	-1.881
	-2.347	-1.881

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Rettigheder		5.448	5.591
Immaterielle anlægsaktiver	4	5.448	5.591
Grunde og bygninger		1.655	1.820
Produktionsanlæg og maskiner		34.451	35.446
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.953	1.899
Distributionsanlæg		61.213	61.200
Materielle anlægsaktiver under udførelse		292	532
Materielle anlægsaktiver	5	99.564	100.897
Anlægsaktiver		105.012	106.488
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.269	3.351
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		82	80
Andre tilgodehavender		46	100
Periodeafgrænsningsposter		51	28
Tilgodehavender		3.448	3.559
Likvide beholdninger		1.174	353
Omsætningsaktiver		4.622	3.912
Aktiver		109.634	110.400

Balance 31. december

Passiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Selskabskapital		5.000	5.000
Overført resultat		45.700	48.046
Egenkapital		50.700	53.046
Kreditinstitutter		51.016	52.986
Langfristede gældsforpligtelser	6	51.016	52.986
Kreditinstitutter	6	3.680	1.749
Leverandører af varer og tjenesteydelser		968	1.246
Gæld til tilknyttede virksomheder		363	363
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		2.017	0
Anden gæld		890	1.010
Kortfristede gældsforpligtelser		7.918	4.368
Gældsforpligtelser		58.934	57.354
Passiver		109.634	110.400
Medarbejderforhold	2		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Nærtstående parter	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	5.000	48.047	53.047
Årets resultat	0	-2.347	-2.347
Egenkapital 31. december	5.000	45.700	50.700

Noter til årsregnskabet

	2022 TDKK	2021 TDKK
1 Nettoomsætning		
Indtægter fra indvinding og levering af drikkevand	7.654	7.346
	7.654	7.346
2 Medarbejderforhold		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	0	0
3 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger kreditinstitutter	476	423
Andre finansielle omkostninger	215	203
	691	626
4 Immaterielle anlægsaktiver		Rettigheder TDKK
Kostpris 1. januar		5.958
Kostpris 31. december		5.958
Ned- og afskrivninger 1. januar		367
Årets afskrivninger		143
Ned- og afskrivninger 31. december		510
31. december		5.448
	2022 TDKK	2021 TDKK
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver er omkostningsført under følgende poster:		
Administrationsomkostninger	143	188
	143	188

Noter til årsregnskabet

5 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Distributionsanlæg	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	3.433	44.187	10.324	75.302	532	133.778
Tilgang i årets løb	0	0	0	0	2.887	2.887
Afgang i årets løb	0	0	0	-368	0	-368
Overførster i årets løb	104	530	797	1.696	-3.127	0
Kostpris 31. december	3.537	44.717	11.121	76.630	292	136.297
Ned- og afskrivninger 1. januar	1.614	8.741	8.425	14.103	0	32.883
Årets afskrivninger	268	1.525	743	1.396	0	3.932
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0	-82	0	-82
Ned- og afskrivninger 31. december	1.882	10.266	9.168	15.417	0	36.733
31. december	1.655	34.451	1.953	61.213	292	99.564

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver er omkostningsført under følgende poster:

	2022 TDKK	2021 TDKK
Produktionsomkostninger	2.536	2.677
Distributionsomkostninger	1.396	1.368
	3.932	4.045

Noter til årsregnskabet

6 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2022	2021
	TDKK	TDKK
Kreditinstitutter		
	44.776	42.373
	6.240	10.613
	51.016	52.986
	3.680	1.749
	54.696	54.735

I den langfristet gæld til kreditinstitutter indgår en 3-årig byggekredit på 1.800 tkr.

Noter til årsregnskabet

7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Virksomheden har pr. 31. december 2022 et skatteaktiv på 12.860 t.kr. Skatteaktivet er ikke indregnet i årsregnskabet.

Eventualforpligtelser

Selskabets eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Assens Forsyning A/S, CVR-nr. 32 28 57 24, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

8 Nærtstående parter

Ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Assens Forsyning A/S

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>
Assens Forsyning A/S	Forsyningsparken 2, 5610 Assens

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Assens Vandværk A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Hvile-i-sig-selv princippet

Over-/underdækning

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb den økonomiske ramme for salg af vand, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb lavere end den økonomiske ramme for salg af vand, indregnes forskellen under tilgodehavender, hvis forskellen forventes opkrævet.

Korrektion til tidligere års indregnede over-/underdækning indregnes i nettoomsætningen.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter salg og distribution af vand samt tilslutningsbidrag og indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering.

Indtægter fra årets leverancer opgøres på grundlag af kunders måleraflæsning mv. og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle omkostninger vedrørende indvinding af vand, herunder afskrivninger, lokaleomkostninger, miljø, forskning og udvikling mv.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle omkostninger, som kan henføres til distribution af vand. Under regnskabsposten hører endvidere reparation og vedligeholdelse af ledningsnet, ledningsregistrering og afskrivninger på distributionsaktiver. Omkostningerne ved aflæsning af forbrugsmålere betragtes som en distributionsomkostning.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernselskaber. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede immaterielle anlægsaktiver omfatter servitutter i forbindelse med sikring af rent drikkevand.

Erhvervede immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere, og afskrives over 20 år.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger. Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	30 år
Netaktiver	60-100 år
Pumpestationer	20 år
Øvrige tekniske anlæg	20-30 år
Maskiner og special udstyr	5-15 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Ulrikka Brændgaard Nissen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Assens Forsyning

Serienummer: 1621b28e-e9f2-41ee-acdc-48ace9d5e495

IP: 5.186.xxx.xxx

2023-04-13 18:33:39 UTC



Jan Svendsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Assens Forsyning

Serienummer: 3f17b2ba-28a4-4e22-8973-54b2add5ed01

IP: 188.180.xxx.xxx

2023-04-14 06:45:10 UTC



John Buur Christiansen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Assens Forsyning

Serienummer: 4b59d6dc-9246-4604-bdd7-1140a0cc4f88

IP: 62.198.xxx.xxx

2023-04-14 07:46:49 UTC



Leif Rothe Rasmussen

Næstformand

På vegne af: Assens Forsyning

Serienummer: CVR:32285724-RID:14751277

IP: 212.130.xxx.xxx

2023-04-14 08:04:42 UTC



Ulla Nissen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Assens Forsyning

Serienummer: bd263918-8483-4b7a-b40f-dd108f65c9a8

IP: 188.180.xxx.xxx

2023-04-14 08:51:56 UTC



Birger Strandby Ernst

Adm. direktør

På vegne af: Assens Forsyning

Serienummer: CVR:32285724-RID:50290210

IP: 176.20.xxx.xxx

2023-04-14 12:03:05 UTC



Penneo dokumentnøgle: FIXHO-HDQ03-OUDCW-SIBAK-6IXEE-WZ6LT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jørgen Gunner Fabricius Hviid

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Assens Forsyning

Serienummer: 6c8d7760-b3eb-4a56-ad37-1f2c1c0c3c0a

IP: 5.186.xxx.xxx

2023-04-16 23:23:43 UTC



Bjame Hougaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Assens Forsyning

Serienummer: e39b446a-4c92-4fa9-8537-180f28f9d291

IP: 188.180.xxx.xxx

2023-04-17 10:28:19 UTC



Henrik Peter Mott Frandsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Assens Forsyning

Serienummer: 82f63ef8-0426-44ed-bb0a-2d9b1ae922b2

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-04-17 11:15:50 UTC



Mette Plambech

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: CVR:33771231-RID:66345461

IP: 208.127.xxx.xxx

2023-04-17 11:32:48 UTC



Claus Dalager

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PwC

Serienummer: CVR:33771231-RID:96633080

IP: 83.136.xxx.xxx

2023-04-17 14:04:08 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>